Referat af bestyrelsesmøde, 29. september 2026

Kl. 17.00 til 19.00

Gammelgårdsskolen, Mødelokale 3.

Carit Etlars Vej 31, Åbyhøj

Deltagere: (Cecilie, forælder – Blomsterhaven), (Kristina, forælder – Børneliv), (Julie, forælder – Klokkervej), (Emil, forælder – Gammelgården), (Jens, forælder – Ved Æbletræet), (Rikke, forælder - Digterparken), Bitten Nøhr Meyland Mc Robie (Medarbejderrepræsentant, Ved Æbletræet), Trine Trinderup-Thomsen, (Pædagogisk leder, Blomsterhaven), Sanne Højby (Dagtilbudsleder)

Afbud:

Referent: Trine

Dagsorden

1. **Velkomst og rammesætning v. Sanne H**

   Velkommen til nye medlemmer: Emil (Gammelgården), Julie, (Klokkervej), ? (Digterparken)
   Velkommen tilbage til tidligere medlemmer: Cecilie (Blomsterhaven), Jens (Æbletræet), Kristina (Børneliv), Bitten (medarbejderrepræsentant), Trine (Pædagogisk leder, Blomsterhaven)

2. **Præsentation af bestyrelsesmedlemmerne v. alle**

Hver præsentation består af, at man:

- Kort fortæller om sin afdeling og fortæller, der er særligt lige ved netop denne
- Fortæller om de tanker, man har gjort sig i forhold til at sidde i bestyrelsen
- Besvarer spørgsmålet: Hvis bestyrelsen skal fungere godt, hvad lykkedes vi så med sammen?

Emil fra Gammelgården
Emil er nyvalgt medlem af både forældrerådet og forældrebestyrelsen. Han tror på, at hvis man har holdninger til et emne, har man også et ansvar for at bidrage aktivt og give dem til kende. For Emil er åbenhed en grundlæggende værdi, og han lægger vægt på, at samarbejdet mellem forældre og bestyrelse bygger på lydhørhed, dialog og gensidig respekt.

Julie fra Klokkervej
Julie er ny i forældrebestyrelsen, men har gennem de seneste to år været medlem af forældrerådet. Hun har længe fundet bestyrelsesarbejdet spændende og ser det som en mulighed for at bidrage til dagtilbuddets udvikling. Julie ønsker særligt at fungere som et bindeled mellem forældre, børn, personale og ledelse.

Åbyhøj dagtilbud

Rikke fra Digterparken
Rikke har været medlem af forældrerådet i to år og er nu nyvalgt til forældrebestyrelsen. Hun ser det som vigtigt at engagere sig i sit barns institution og bidrage til fællesskabet. Rikke fremhæver, at der skal være plads til både enighed og uenighed i bestyrelsesarbejdet, og at det centrale er at kunne træffe fælles beslutninger til gavn for børn, forældre og medarbejdere.

Kristina fra Børneliv
Kristina har været medlem af forældrebestyrelsen i fem år. Hendes motivation for at engagere sig udsprang af et ønske om at få indsigt i, hvordan et dagtilbud fungerer, og hvilke overvejelser der ligger bag beslutninger og praksis. Hun lægger stor vægt på et tæt og konstruktivt samarbejde mellem forældreråd og bestyrelse. Samtidig motiveres hun af muligheden for at få indblik i personalets hverdag og medvirke til at skabe de bedst mulige rammer for både børn og medarbejdere gennem åben og gennemsigtig kommunikation.

Jens fra Æbletræet
Jens har været medlem af både forældreråd og forældrebestyrelse i ét år. Han oplever bestyrelsesarbejdet som betydningsfuldt, da det er her, de overordnede rammer for dagtilbuddet sættes. Jens har en særlig interesse for kost og sundhed og er optaget af, hvordan voksne kan understøtte sunde vaner hos børn. Han engagerer sig især i arbejdet med dagtilbuddets sukkerpolitik og ønsker et dagtilbud med et minimalt eller helt sukkerfrit miljø.

Cecilie fra Blomsterhaven
Cecilie har været medlem af forældrerådet siden 2022 og har nu siddet tre år i forældrebestyrelsen. Hun finder det spændende, at bestyrelsens arbejde giver mulighed for at bringe relevante temaer tilbage til forældrerådene, hvor de kan drøftes og kvalificeres yderligere, inden de behandles i bestyrelsen.

Bitten, medarbejderrepræsentant i bestyrelsen
Bitten har været medarbejderrepræsentant i bestyrelsen i to år. Hun værdsætter muligheden for at få indsigt i de forskellige institutioners perspektiver og erfaringer. Samtidig ser hun det som en vigtig opgave at bidrage med medarbejderperspektivet i de drøftelser og beslutninger, der træffes i bestyrelsen.

Trine, ledelsesrepræsentant og referent
Trine er pædagogisk leder i Børnehuset Blomsterhaven og har været tilknyttet bestyrelsen i to år. Hun bidrager til bestyrelsens arbejde med et ledelsesmæssigt perspektiv og understøtter samtidig bestyrelsens processer gennem sin rolle som referent.

Sanne, dagtilbudsleder i Åbyhøj Dagtilbud
Sanne har været dagtilbudsleder i Åbyhøj Dagtilbud i omkring to år. Hun betragter bestyrelsesarbejdet som en vigtig arena for refleksion, dialog og samarbejde på tværs af dagtilbuddet. Hun fremhæver særligt processen med udviklingen af kostpolitikken som et eksempel på et konstruktivt samarbejde mellem bestyrelse og forældreråd. For Sanne er gennemsigtighed og indsigt i dagtilbuddets arbejde afgørende, ligesom det er vigtigt, at forældrerådene aktivt bidrager til at kvalificere beslutninger. Hun understreger, at dagtilbuddets afdelinger er forskellige, og at målet ikke nødvendigvis er fuld enighed, men at finde fælles løsninger, der giver mening på tværs af organisationen og i de enkelte afdelinger.

3. **Orientering om bestyrelsesarbejde v. Sanne**

Orientering om bestyrelsesarbejdet og plads til spørgsmål.
Materialet, om hvad det vil sige at sidde i en bestyrelse, er sendt til bestyrelsesmedlemmerne med denne dagsorden.

- Det tilsendte materiale gennemgås og der er mulighed for at stille evt. spørgsmål
- Der er ikke yderlige spørgsmål til det tilsendte materiale.

Om bestyrelsesarbejdet

- Som medlem af bestyrelsen repræsenterer man ikke kun sin egen afdeling, men hele dagtilbuddet.
- Bestyrelsen har mulighed for at fastsætte principper for dagtilbuddet. Hvis bestyrelsen via principper sætter en retning for dagtilbuddet, så skal det være en ramme, som giver forskellige handlemuligheder.
- Vi drøfter ikke personsager, eller konkrete sager i en afdeling. Vi drøfter den samlede ramme for dagtilbuddet. Vi læner os hele tiden op ad byrådets beslutninger.
- Alt hvad vi gør/beslutter skal være med begrundelse i børnene.
- Bestyrelsen skal føre tilsyn med dagtilbuddet. Det gør medlemmerne ved at undre sig og stille spørgsmål til dagtilbuddets arbejde.
- Bestyrelsen består af både medarbejdere og forældre, men der skal altid være en overvægt af forældre.
- Dagtilbudslederen og (PL) er sekretær, og afstemmer med formanden dagsorden og hvem der sende dagsordenen ud til medlemmerne.
- Årshjul med emner: Økonomi og budget, prioritering af midler, sygefravær, normeringer, indsatser områder, tilsyn, kompetenceudvikling.

Roller i bestyrelsen

Forældrerepræsentanter
Bidrager med forældres perspektiver, ønsker og bekymringer. Føre tilsyn med dagtilbuddet. Kan være med til at fastsætte/beslutte principper. Repræsentere din afdeling og de perspektiver og holdninger der er repræsenteret der.
Medarbejderrepræsentanter
Medarbejderne bringer det faglige og organisatoriske perspektiv ind. De kan belyse, hvordan beslutninger påvirker det daglige arbejde, personalets trivsel og den pædagogiske praksis. De sikrer, at bestyrelsens visioner er realistiske at implementere i hverdagen.
Dagtilbudsleder
Dagtilbudsleders rolle i bestyrelsen er at varetage sekretærfunktionen. Samt bidrage med driftsmæssig indsigt, viden, lovgivning og økonomiske rammer. Understøtte implementering af de principper, som bestyrelsen udarbejder.

Forpersonen
Forpersonens opgave handler om at sikre, at processen omkring drøftelser og beslutninger fungerer.
Formandens primære opgaver er typisk:
Mødeledelse: At styre dagsordenen, lede drøftelser til møderne og sikre, at alle bliver hørt.

Koordinering: At have kontakt med dagtilbudslederen om dagsordener og forberedelse af møder.
Repræsentation: At fungere som bestyrelsens ansigt udadtil eller i formelle sammenhænge.
Procesansvar: At sikre, at bestyrelsen holder sig til sine opgaver og rammer.

Næstforperson
Vikarierende ledelse: At overtage forpersonens funktioner, hvis forpersonen er forhindret i at deltage i et møde eller er fraværende i en periode.

4. **Godkendelse af forretningsordenen**
   Udkast til forretningsorden er sendt ud til bestyrelsesmedlemmerne på mail. -
   Spørgsmål og eventuelle justeringer af forretningsorden:
   Det blev på sidste bestyrelsesmøde besluttet at:
   - Hvis et medlem af bestyrelsen ikke har mulighed for at deltage i et møde, deltager suppleanten hvis muligt.
   - De har stemmeret når de deltager til mødet.
   - suppleanter har tale og stemmeret, hvis de deltager i bestyrelsesmøderne.
   - Det vigtigste er ikke at det er en bestemt, eller den samme der træder til. Men det vigtigste er at der er en der kan deltage ved bestyrelsesmødet.
   - Forretningsorden godkendes.

5. **Konstituering af bestyrelsen**

   Herunder valg forperson og næstforperson.
   - Forperson: Jens
   - Næstforperson: Cecilie

6. **Valg af suppleanter for bestyrelsesmedlemmerne - skal vælge inden bestyrelsesmødet**

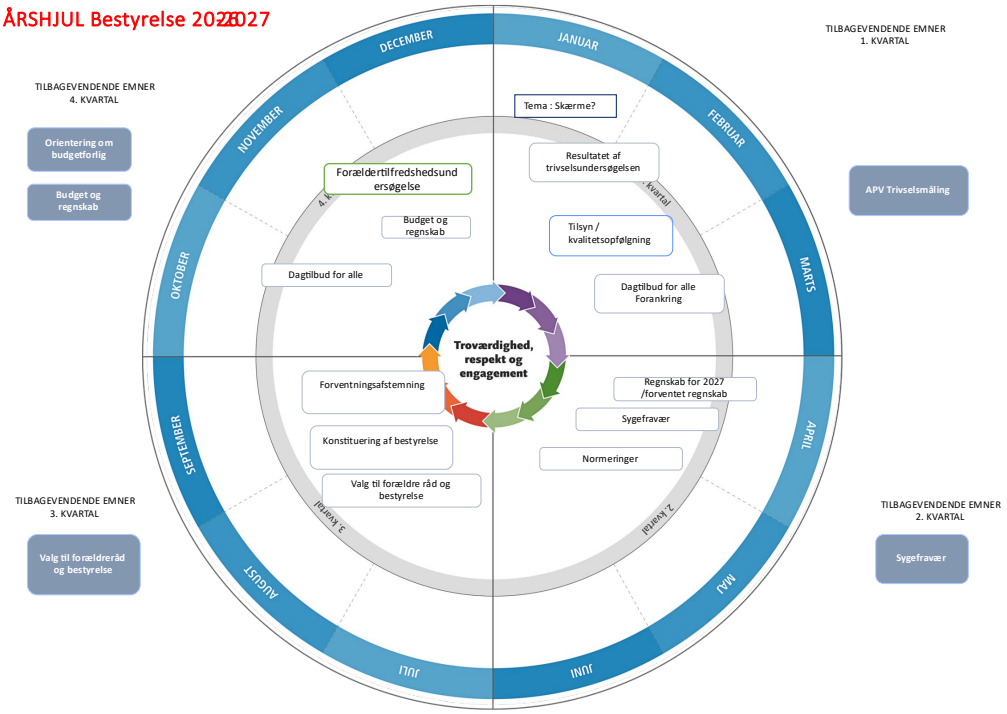
   - Der skal vælges en ude i forældrerådene. Navn og telefon nummer på vedkommende sendes til Sanne inden næste møde

7. **Deltager i læringssamtalen**
   Åbyhøj dagtilbud har læringssamtale den 19. november fra kl. 13.00 – 15.00. En læringssamtale er en struktureret samtale om børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den tager afsæt i data, og på baggrund af en reflekterende dialog besluttes det næste skridt for dagtilbuddet. Der er fokus på progression og at arbejde med lokale fokusområder.
   Deltagerne er ledelsesteamet, Børn- og ungechef, konsulenter fra forvaltningen, de faglige fyrtårne fra afdelingerne og en bestyrelsesrepræsentant.

   Der skal vælges en repræsentant fra bestyrelsen, som kan deltage den 19. november 2026, kl 13.00 – 15.00
   Hvem deltager: Julie deltager.

8. **Underskrive tavshedserklæring**
   - Alle medlemmer underskriver tavshedserklæringen.

9. **Årshjul for bestyrelsesarbejdet**
   - Årshjulet gennemgået



   - Der lægges op til at bestyrelsesmedlemmerne kommer med input til hvilke emner der kunne være spændende at have på dagsordenen i løbet af året.

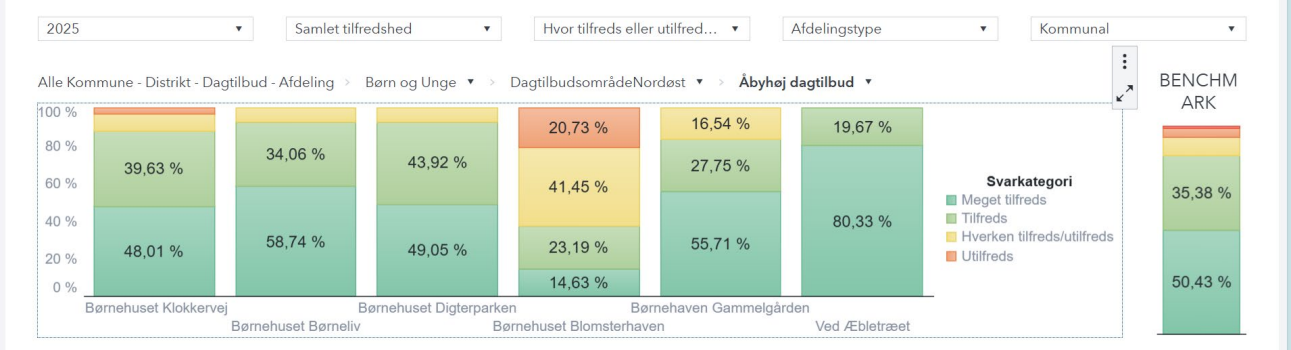
10. **Nyt fra Dagtilbuddet**

- Dagtilbud for alle
  a. Er i gang med 3 workshop (det fysiske læringsmiljø med fokus på leg og børneperspektivet) og skal så bruge tid i 2027 på at forankre dette.
  b. Nogle af hovedpunkterne er:
     a. At alle børn har deltagelsesmuligheder.
     b. At personalet hele tiden justerer praksis, alt efter hvad børnegruppen kalder på.
     c. Børn gør det bedste det kan, det er personalet der skal ændre praksis omkring barnet.
     d. Det skal ikke kun foregå i udvalgte tidsrum, men hele dagen igennem. Den voksne er tæt på og guider.
     e. Det fysiske læringsmiljø kalder også den 3 pædagog.
     f. Kodning af læringsmiljøer. Klargøring til leg, så barnet nemt kan kode hvad der kan leges.

- Budget og regnskab
    a. Forventet overskud på 252.139 kr. overskud hvilket vi nok skal få brugt, evt. på at få malet i flere afdelinger

- APV trivselsmåling
    a. Den udrulles den 5. oktober-1. november.

- Resultat forældretilfredshedsundersøgelse



    a. Slide gennemgås og Sanne taler ind i hvordan vi i Åbyhøj ledelsesteam har brugt denne data.
    b. De har blandt andet gået ud fra en video, hvor hovedpunkterne handler om gennemsigtighed og det forældrene møder i husene, på Aula. Om de føler sig set, hørt. Osv.
    c. Der tales ind i at der er tilsyn i foråret 2027 som taler fint ind i Dagtilbud for alle

11. **Forslag til punkter på kommende møde**
    - Det gode forældresamarbejde

    - Samarbejdet mellem skole og dagtilbud

    - Andel uddannet personale i dagtilbuddet

12. **Bestyrelsesmøder i 2026 Kl 17-20**
    - Den 19/11-26

    Bestyrelsesmøder i 2027 kl 17-20
    - Den 28/1-27
    - Den 16/3-27
    - Den 25/5-27
    - Den 2/9-27 (Konstituerende bestyrelsesmøde) (kl 17-18-30)
    - Den 28/9- 27
    - Den 25/11-27

13. **Evt.**