

Åbyhøj dagtilbud

Børnehaven Gammelgården – Børnehuset Børneliv - Børnehuset Digterparken
Børnehuset Klokkervej – Børnehuset Ryhaven - Vuggestuen Ved Æbletræet



Dagsorden bestyrelsesmøde, tirsdag den 14. januar 2025

Kl. 19:30 til 21:30 – Gammelgårdsskolen, Mødelokale 3

Forplejning: Kaffe og The

Deltagere: Sanne Rasch Andersen (Forperson og forælder – Digterparken), Cecilie Møll Helms (Forælder – Ryhaven), Kristina Kuur Sørensen (Forælder – Børneliv), Anne Sofie Fuglsang Præstgaard (Forælder – Klokkervej), Tue Lindholdt Rasmussen (Forælder – Gammelgården), Tansu Ellen Korkmaz Hansen (Forældre – Ved Æbletræet), Lone Sørensen (PL – Digterparken), Marianne Jepsen (Dagtilbudsleder - Stranden), Sanne Højby (Dagtilbudsleder - Åbyhøj)

Afbud: Cecillie, Tansu.

Referent: MJ

Dagsorden:

1. Præsensations af ny dagtilbudsleder og præsensationsrunde

Sanne præsenterer sig selv, og hendes vej til at blive dagtilbudsleder. Hun kommer med en baggrund som pædagogisk leder - senest været ansat i Møllevang Dagtilbud. Hun har tidligere været ansat som leder af Dagplejen i Brabrand Dagtilbud. Hun er uddannet pædagog udover erfaring fra almen og special, været ansat som tilsynsførende dagplejepædagog i Norddjurs Kommune. Hun har læst Cand. Pæd. Pæd. Psyk. og senest taget en Diplom i Ledelse.

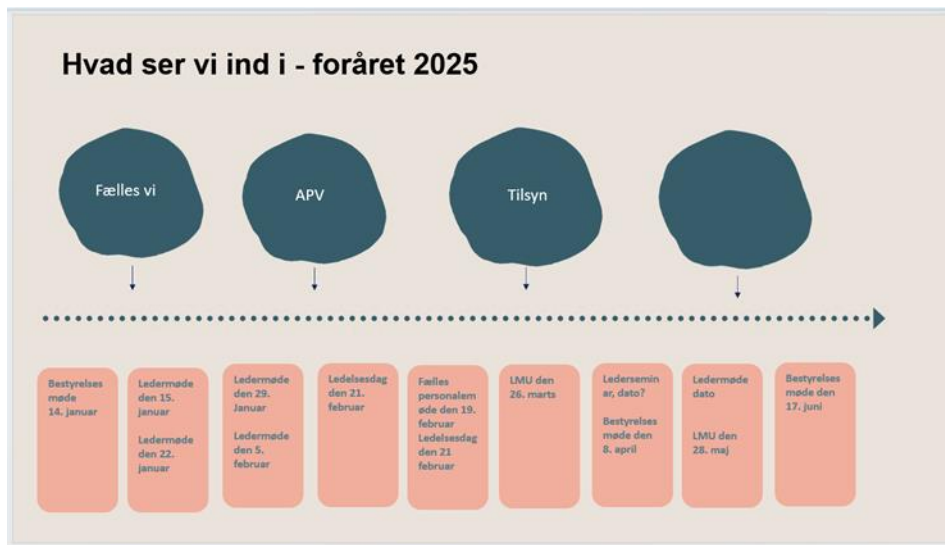
Sanne oplever, at hun er kommet godt fra start og har allerede været ude i tre afdelinger og glæder sig til at se de øvrige. Sanne startede den 6. januar og er i processen med at lære dagtilbuddet at kende, både afdelingerne og lederteamet og alt det andet der følger med i opgaveporteføljen.

I løbet af foråret påbegyndes processen med at skabe et "fælles vi" og et stærkt læringsfællesskab i Åbyhøj dagtilbud.

I foråret bygger Sanne sammen med lederteamet og øvrige, ovenpå alt det gode der er i Åbyhøj dagtilbud.

Åbyhøj dagtilbud

Børnehaven Gammelgården – Børnehuset Børneliv - Børnehuset Digterparken
Børnehuset Klokkevej – Børnehuset Ryhaven - Vuggestuen Ved Æbletræet



2. APV – Resultat af trivselsundersøgelse 2024, Medarbejderrapport og Lederrapport Præsentation af resultatet af de to trivselsundersøgelser.

Bestyrelsen lagde særlig vægt på at bemærke den markante forskel, der fremgår af resultaterne i henholdsvis

leder- og medarbejderrapporten. Denne forskel har været genstand for grundige drøftelser, og bestyrelsen ser det som et positivt tegn på, at der generelt ydes en stærk og nærværende ledelse i institutionen.

Som en vigtig anerkendelse ønsker bestyrelsen, at kvittere for det store arbejde, som de pædagogiske ledere udfører. Det er tydeligt, at lederne har formået at skabe en tæt og støttende relation til deres medarbejdere, hvilket både bidrager til et sundt arbejdsmiljø og understøtter den daglige pædagogiske praksis.

Resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen rejser samtidig nogle spørgsmål, der kræver yderligere afdækning. Særligt emnet omkring "høje følelsesmæssige krav" er blevet fremhævet som en tematik, der bør undersøges nærmere. LMU (Lokal MedarbejderUdvalg) har også påpeget dette som et område, hvor der kan være behov for yderligere fokus og støtte. Ligeledes også at være opmærksom på hvad der går godt, som vi skal fastholde.

Bestyrelsen anerkender vigtigheden af at håndtere denne tematik, og der er enighed om at arbejde målrettet for at sikre et bæredygtigt arbejdsmiljø, der tager højde for de krav og udfordringer, som både ledere og medarbejdere møder i deres daglige arbejde.

Lederteamet vil i den kommende periode fortsætte med at dykke ned i de relevante områder og sikre, at eventuelle udfordringer bliver håndteret med de rette ressourcer og tiltag.

3. Pædagogisk tilsyn i alle afdelinger, forår 2025

Åbyhøj dagtilbud

Børnehaven Gammelgården – Børnehuset Børneliv - Børnehuset Digterparken
Børnehuset Klokkervej – Børnehuset Ryhaven - Vuggestuen Ved Æbletræet



Information om de kommende uvildige pædagogiske tilsyn. Tilsyn i Åbyhøj Dagtilbud i 2025 fra marts til maj. Kort info om tilsyn kan ses via i vedhæft bilag.

Oversigt for de kommende tilsynsmøder hvor der sidder en forældrerepræsentant med. Bestyrelsen får en samlet tilbagemelding efter alle afdelinger har haft tilsyn.

Afdeling	Dato for anmeldt tilsynsmøde	Hvem varetager uanmeldt observation
Børnehuset Børneliv (ændr)	11/3 - 2025	dagtilbudskonsulent
Ved Æbletræet	20/3- 2025	dagtilbudskonsulent
Børnehuset Ryhaven	27/3- 2025	dagtilbudskonsulent
Børnehuset Digterparken	28/4- 2025	ledelsen
Børnehaven Gammelgården	12/5- 2025	ledelsen
Børnehuset Klokkervej	20/5- 2025	dagtilbudskonsulent

- Den uanmeldte observation finder sted senest en uge før, det anmeldte tilsynsmøde.
- I vuggestuer og børnehaver varer hver observation tre timer og finder sted i tidsrummet 9.00-12.00.
- I integrerede institutioner gennemføres to uanmeldte observationer på to forskellige dage.

Forældrerådets formelle kompetencer i det uvildige tilsyn:

- Deltagelse i tilsynsmødet: Forældrerådet deltager med en repræsentant på tilsynsmøderne. Forældrerepræsentanter bidrager med et samlet forældre perspektiv i dialogen om kvaliteten af læringsmiljøet i afdelingen.
- Udarbejde en kommentar til tilsynsrapporten: Efter tilsynsmødet har forældrerådet mulighed for at skrive en kommentar til tilsynsrapporten, der kan offentliggøres som bilag sammen med tilsynsrapporten.
- Inddragelse ved skærpet tilsyn: Forældrerådet skal derudover høres og have mulighed for at komme med en redegørelse i forbindelse med skærpet tilsyn.

Tilbage melding til bestyrelsen

- Efter endt tilsyn i et helt dagtilbud skal bestyrelsen have en samlet tilbagemelding.
- En dagtilbudskonsulent tilbyder at deltage i et bestyrelsesmøde, hvor de overordnede mønstre og tendenser præsenteres.
- Mødet skal som udgangspunkt lægges i forlængelse af almindelig arbejdstid med afslutning senest klokken 19.00.
- Bestyrelsen kan udarbejde en kommentar til tilsynet.

Åbyhøj dagtilbud

Børnehaven Gammelgården – Børnehuset Børneliv - Børnehuset Digterparken
Børnehuset Klokkervej – Børnehuset Ryhaven - Vuggestuen Ved Æbletræet



4. Pædagogiske dage

Som en del af opfølgningen på tilsynene planlægger alle afdelinger pædagogiske dage i efteråret 2025. Dagene meldes ud så hurtigt som muligt lokalt. Der vil være mulighed for pasning i en af de andre afdelinger dog uden kendt personale. Bestyrelsen bakker op om nødvendigheden for, at det pædagogiske personale får skabt en personaledag, hvor man kan drøfte udviklingen af afdelingen på baggrund af de data, der er i tilsyns materialet.

5. Fællespasning

Fællespasning planlægges til fremadrettet at omfatte:

- De tre dage inden påske.
- Fredag efter Kristi Himmelfartsdag.
- Uge 29 og 30.
- Imellem jul og nytår 23. dec 2025 til 4. januar 2026.

Bestyrelsen anbefaler, at det hurtigt meldes ud, at der er fælles pasning de tre dage før påske og dagen efter Kristi Himmelfartsdag. Samlet set er der 4 ugers fællespasning.

6. Tidspunkt for bestyrelsesmøder i kommende bestyrelsesår

Hvordan planlægger vi bestyrelsesmøder i det kommende bestyrelsessår, så de er afstemt med dagtilbudsaftalen? I henhold til dagtilbudsaftalen skal vi i dagtilbud tilstræbe at afholde møder indenfor normal åbningstid eller i forbindelse dermed samt overholde hviletidsreglen på mindst 11 timer.

Bestyrelsen anerkender, at der er behov for, at man ser på mødetidspunktet. Især fordi der kommer til at sidde to medarbejderrepræsentanter med. Efter sommerferien - efter konstituering - planlægges mødeafvikling fra kl. 17.00 til 19.00. Forældrerådene planlægger selv deres mødetidspunkt. Evt. samme dag i tidsrummet 15.15 – 16.45, hvor forældrene har mulighed for at få passet deres barn, mens de sidder til møde eller i en uge før bestyrelsesmøder. Forældrerådsmøder kan med fordel afkortes til 1,5 time i stedet for 2 timer.

7. Punkter til næste gang

Afstemme forventninger og rammer for møderne.

Næste møde er den 8. april.

8. Evt.